

COL·LEGI SAGRADA FAMÍLIA

Gavà

**Pla d'organització
per al curs 2020-2021
en el marc de la pandèmia**

per COVID-19

1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020* i les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 3 de juliol i adaptada i revisada per posteriors decrets emesos pel Departament de Salut i d'Educació segons evolució de la pandèmia*.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 4 de setembre de 2020 i forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre.

La nostra prioritat és **l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible**. Amb tot, la situació d'incertesa continua fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten canviar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'escola, amb aquesta idea de màxima normalitat possible, vetllarem perquè:

- Tots els infants i adolescents puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un **entorn segur**, amb el **risc mínim** assumible i, entre tots, contribuïm al **control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos** i de contactes

En aquest sentit, caldrà que famílies, mestres i tot el personal del centre ens involucrem i comprometem per a garantir els dos grans pilars per fer front la pandèmia: les **mesures de protecció** i la **traçabilitat**.

Els **pares i mares** o tutors legals rebreu la **informació de les mesures adoptades** a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic.

2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'**equilibri** entre protecció de la **salut de les persones al centre**, la **correcta gestió de la pandèmia** i el **dret de tots infants i joves a una educació de qualitat**.

3. MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la **disminució de la transmissió** del virus i l'**augment de la traçabilitat** dels casos.

3.1. Grups de convivència i socialització estables

El centre s'ha organitzat entorn a grups de convivència el màxim d'estables possible. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Ara bé, donat al context actual serà necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta, i l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables a partir de 6 anys.

Tanmateix en el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de

complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

3.2. Mesures de prevenció personal

Distanciament físic

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona,

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable assegura en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Hi haurà diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.

En punts estratègics (menjador, zona d'aules...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons, cartells, ...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

| Col·lectiu | Indicació | Tipus de mascareta |
|--|--|--|
| 2n cicle d'educació infantil (3-6 anys) | No obligatòria dins el grup-classe. La portaran posada en espais comuns (passadissos, patis,...) | Higiènica amb compliment de la norma UNE |
| De 1r a 4t de primària | Obligatòria tant en la seva aula com en espais que pugui coincidir amb altres grups estables (passadissos, lavabos, patis,...) | Higiènica amb compliment de la norma UNE |
| A partir de 5è de primària, secundària i batxillerat | Obligatòria tant en la seva aula com en espais que pugui coincidir amb altres grups estables (passadissos, lavabos, patis,...) | Higiènica amb compliment de la norma UNE |

Requisits per a l'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció (L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Aquelles persones que interpretin que el seu estat de salut està dins d'un dels grup de risc anomenats anteriorment podran demanar ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació.

També es contemplaran els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Control de símptomes

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de [signar una declaració responsable](#) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes** (veure l'annex 1).

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

La família i/o l'alumne/a haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

3.3. Promoció de la salut i suport emocional

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.4. Gestió davant de possibles casos

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es trobin en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la **detecció precoç de casos i el seu aïllament**, així com dels seus contactes més estrets, serà una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

El centre té establert un **protocol d'actuació en cas de detectar una sospita de cas** que inclou la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre farà les següents actuacions:

1. Se'l deportarà a un espai separat d'ús individual (despatx d'atenció famílies al costat del Departament d'Orientació)
2. S'utilitzarà una mascareta quirúrgica, a més de la que porten ordinàriament (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. Davant de qualsevol possible complicació, es trucarà també al 061.
5. S'informarà de la situació als Serveis Territorials (inspecció del centre) i, a través d'ells, el servei de salut pública.

6. La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat.
7. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

L'equip d'atenció primària de referència del centre estarà

a disposició de l'equip directiu per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19, havent designat un responsable d'aquesta interlocució.

4. PRIORITATS EDUCATIVES

- **Acompanyament emocional de l'alumnat** (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...)
- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per d'avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.

5. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

L'inici de curs es farà de manera presencial el dia 14 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els alumnes d'educació infantil, primària i ESO puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

7.1. Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais

Criteris per a la configuració dels grups

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu el centre i els espais disponibles, s'han organitzat els **grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent**.

Amb caràcter general, un grup estable està format per un conjunt d'alumnes amb el seu tutor o tutora. A educació Infantil i Primària s'ha prioritzat que a cada aula entri el menor possible de docents. A Secundària i Batxillerat, per qüestions de normativa en quant a la capacitació i titulació per donar matèries, el nombre de professors que entren a cada grup classe és sensiblement major. A les optatives s'ha intentat formar grups dins els mateixos grups estables sempre que s'ha pogut.

Criteris per a la configuració de grups estables

- El nombre d'alumnat del grup natural existent de cada nivell educatiu
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2020-21.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany
- La distància interpersonal entre l'alumnat a l'espai aula disponible. L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre. La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, tindrà en compte aquesta distància.
- Mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati
- Que romangui, de manera general, el màxim de temps possible en el mateix espai físic.

Criteris a l'hora d'assignar de docents al grup estable

- Reduir al màxim el nombre de mestres de cada grup (a Educació Infantil i Primària)
- Reduir en tot allò que els recursos humans permeti, el nombre de grups que atengui cada mestre o mestra i un professional o una professional de suport educatiu.

Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionaran amb més d'un grup estable, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir una distància d'1,5 metres amb els infants.

En cas que un grup estable ocupi un espai diferent (tallers, laboratoris...) caldrà assegurar que cada vegada que marxa un grup es neteja i desinfecta l'espai. Els alumnes seran sempre els mateixos.

També hi podran accedir, si és necessari, els professionals municipals.

Organització dels espais

Les aules esdevindran l'espai referent per cada grup –classe. Ara bé, segons les etapes, s'utilitzaran altres espais: En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix serà la justa necessària i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

A Educació Infantil, els alumnes només tindran com referència la seva aula.

A Primària s'utilitzaran els següents espais comuns: aula d'informàtica i poliesportiu.

A Secundària i Batxillerat: aula d'informàtica, poliesportiu, laboratoris, aula de tecnologia i seminaris.

Dins del conjunt **d'actuacions de sensibilització** que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'informàtica o laboratoris o poliesportiu per exemple), aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

Proposta organitzativa de grups i espais del centre

EDUCACIÓ INFANTIL

| Grup | Alumnes | Tutor/a | Docents | | PAE | | Espais | |
|------|---------|------------|---------|----------|---------|----------|--------------|----------|
| | | | Estable | Temporal | Estable | Temporal | Aula Estable | Temporal |
| P3 A | 18 | Ana R | 1 | 3 | | | P3 A | |
| P3 B | 20 | Cristina G | 1 | 2 | | | P3 B | |
| P4 A | 24 | Cati A | 1 | 2 | | | P4 A | |
| P4 B | 23 | Mariluz G | 1 | 2 | | | P4 B | |
| P4 C | 25 | Davinia C | 1 | 2 | | | P4 C | |
| P5 A | 25 | Bibiana | 1 | 2 | | | P5 A | |
| P5 B | 25 | Ana G | 1 | 2 | | | P5 B | |

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

| Grup | Alumnes | Tutor/a | Docents | | PAE | | Espais | |
|---------|---------|-----------|---------|----------|---------|----------|--------------|-----------------------------|
| | | | Estable | Temporal | Estable | Temporal | Aula Estable | Temporal |
| 1r EP A | 24 | Judith P | 1 | 3 | | | 1r EP A | Poliesportiu Informàtica |
| 1r EP B | 25 | Agustín M | 1 | 3 | | | 1r EP B | Poliesportiu |

| | | | | | | | | |
|---------|----|-------------|---|---|--|--|---------|-----------------------------|
| | | | | | | | | Informàtica |
| 1r EP C | 26 | Maite V | 1 | 3 | | | 1r EP C | Poliesportiu Informàtica |
| 2n EP A | 23 | Joel S | 1 | 1 | | | 2n EP A | Poliesportiu Informàtica |
| 2n EP B | 23 | Rafael D | 1 | 3 | | | 2n EP B | Poliesportiu Informàtica |
| 2n EP C | 24 | Paula F | 1 | 3 | | | 2n EP C | Poliesportiu Informàtica |
| 3r EP A | 24 | Estefania S | 1 | 3 | | | 3r EP A | Poliesportiu Informàtica |
| 3r EP B | 24 | M.José B | 1 | 3 | | | 3r EP B | Poliesportiu Informàtica |
| 3r EP C | 24 | Josep R | 1 | 3 | | | 3r EP C | Poliesportiu Informàtica |
| 4t EP A | 19 | Sofia P | 1 | 3 | | | 4t EP A | Poliesportiu Informàtica |
| 4t EP B | 20 | Vicenc C | 1 | 4 | | | 4t EP B | Poliesportiu Informàtica |
| 4t EP C | 20 | Carla R | 1 | 3 | | | 4t EP C | Poliesportiu Informàtica |
| 4t EP D | 20 | Carol C | 1 | 1 | | | 4t EP D | Poliesportiu Informàtica |
| 5è EP A | 21 | Carmen S | 1 | 4 | | | 5è EP A | Poliesportiu Informàtica |
| 5è EP B | 21 | David S | 1 | 4 | | | 5è EP B | Poliesportiu Informàtica |
| 5è EP C | 20 | Marina P | 1 | 6 | | | 5è EP C | Poliesportiu Informàtica |
| 5è EP D | 20 | Javier G | 1 | 2 | | | 5è EP D | Poliesportiu Informàtica |
| 6è EP A | 25 | Chus | 1 | 6 | | | 6è EP A | Poliesportiu Informàtica |
| 6è EP B | 25 | Jordi R | 1 | 5 | | | 6è EP B | Poliesportiu Informàtica |

| | | | | | | | | |
|---------|----|----------|---|---|--|--|---------|-----------------------------|
| 6è EP C | 26 | M.José I | 1 | 4 | | | 6è EP C | Poliesportiu Informàtica |
|---------|----|----------|---|---|--|--|---------|-----------------------------|

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

| Grup | Alumnes | Tutor/a | Docents | | PAE | | Espais | |
|----------|---------|------------|---------------------------|----------|---------|----------|--------------|---|
| | | | Estable(*) | Temporal | Estable | Temporal | Aula Estable | Temporal |
| 1r ESO A | 29 | Isabel A | 1 Isabel A. | 10 | | 3(**) | 1r ESO A | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 1r ESO B | 28 | Laia M | 2 Laia M Gisela | 7 | | 3(**) | 1r ESO B | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 1r ESO C | 29 | Esther P | 1 Ester P | 9 | | 3(**) | 1r ESO C | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 2n ESO A | 30 | David G. C | 1 David G Castellar | 9 | | 3(**) | 2n ESO A | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 2n ESO B | 30 | Gisela M | 1 David G Castellar | 10 | | 3(**) | 2n ESO B | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 2n ESO C | 30 | Mireia M | - | 11 | | 3(**) | 2n ESO C | Informàtica Laboratoris Aules optatives |

| | | | | | | | | |
|----------|----|------------|---------------------------------|----|--|-------|----------|---|
| | | | | | | | | Poliesportiu |
| 3r ESO A | 30 | David G S | 1 David González S | 10 | | 3(**) | 3r ESO A | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 3r ESO B | 30 | Imma M | 2 Imma M David González S | 8 | | 3(**) | 3r ESO B | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 3r ESO C | 30 | Gemma H | 2 Gemma H Pablo San José | 10 | | 3(**) | 3r ESO C | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 4t ESO A | 32 | Jose M F | 1 José A. G | 8 | | 3(**) | 4t ESO A | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 4t ESO B | 27 | Toni Z | - | 8 | | 3(**) | 4t ESO B | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 4t ESO C | 26 | Patricia M | 1 Patri M | 9 | | 3(**) | 4t ESO C | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |

(*) Degut a la distribució de matèries segons normativa, no es pot assignar cap professor estable en cap grup- classe. Els que estan indicats en el quadre anterior són aquells que estan un mínim de 5 hores amb els alumnes d'aquella classe.

(**) Grup D de català i matemàtiques a 1r ESO i de català i castellà a partir de 2n ESO. Tanmateix a 1r d'ESO entra un professor a fer reforç de llengua castellana una hora a cada grup estable. A partir de 2n ESO fins 4t ESO passa el mateix però amb la matèria de matemàtiques.

GRUP D: alumnes dels tres grups amb dificultats en aquella matèria que formen un grup reduït.

BATXILLERAT

| Grup | Alumnes | Tutor/a | Docents | | PAE | | Espais | |
|-----------|---------|-----------|---------------------|----------|---------|----------|--------------|---|
| | | | Estable (*) | Temporal | Estable | Temporal | Aula Estable | Temporal |
| 1r BATX A | 28 | Pablo S J | 1 Pablo San José | 7 | | | 1r BATX A | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 1r BATX B | 25 | Esther P | - | 8 | | | 1r BATX B | Informàtica Laboratoris Aules optatives Poliesportiu |
| 1r BATX C | 31 | Xavier L | 1 Xavi L | 8 | | | 1r BATX C | Informàtica Aules optatives Poliesportiu |
| 2n BATX A | 28 | Daniel P | 1 Dani P | 6 | | | 2n BATX A | Laboratoris Aules optatives |
| 2n BATX B | 30 | Eduardo G | - | 5 | | | 2n BATX B | Laboratoris Aules optatives |
| 2n BATX C | 27 | Llucia M | 1 Llucia M | 6 | | | 2n BATX C | Aules optatives |

(*) Degut a la distribució de matèries segons normativa, no es pot assignar cap professor estable en cap grup- classe. Els que estan indicats en el quadre anterior són aquells que estan un mínim de 5 hores amb els alumnes d'aquella classe.

Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se. Caldrà tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a les màquines de cafè i venda automàtica (*vending*).

S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai. Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

7.2. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'establiran circuits per organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Gestió d'entrades i sortides

Per les entrades del centre s'utilitzaran tots els accessos que disposa el col·legi i s'esglaonaran les entrades per nivells educatius per evitar aglomeracions. Per preservar l'ordre, els professors aniran a buscar als alumnes a cada un dels accessos.

A les sortides, a Educació Infantil i Primària s'esglaonaran horaris i el professor acompanyarà als alumnes. A ESO i Batxillerat sortiran per diferents llocs acompanyats pels professors també .

En entrar al centre els alumnes ho faran en ordre mantenint la distància sanitària i portaran mascareta.

En el quadre següents queden definits per nivells educatius:

EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

| NIVELL | ENTRADA | | SORTIDA | | OBSERVACIONS |
|--------|--|------------------------|---|------------------------|--------------|
| | Hora | Accés | Hora | Accés | |
| P3 | A.-8:50 B.-9:00 A.-14.50h B.-15:00 | Capella (1) | A.-12:50 B.-13:00 A.-16:50h B.-17:00h | Capella (1) | |
| P4 | A.-8:50 B.-9:00 C.-9:10 A.-14.50h B.-15:00 C.-15:10 | Porta Infantil (rampa) | A.-12:50 B.-13:00 C.-13:10 A.-16:50h B.-17:00h C.-17:10h | Porta Infantil (rampa) | |
| P5 | A.-8:50 B.-9:00 A.-14.50h | Porta Infantil | A.-12:50 B.-13:00 A.-16:50h | Porta Infantil | |

| | | | | | |
|-------|--|------------------------------|---|------------------------------|--|
| | B.-15:00 | | B.-17:00h | | |
| 1r EP | A.-8:55 B.-9:00 C.-9:05 A.-14.55h B.-15:00h C.-15:05h | Capella (2) | A.-12:55 B.-13:00 C.-13:05 A.-16:55h B.-17:00h C.-17:05h | Capella (2) | |
| 2n EP | A.-8:55 B.-9:00 C.-9:05 A.-14.55h B.-15:00h C.-15:05h | Porta Plaça Baptista Roca | A.-12:55 B.-13:00 C.-13:05 A.-16:55h B.-17:00h C.-17:05h | Porta Plaça Baptista Roca | |
| 3r EP | A.-8:55 B.-9:00 C.-9:05 A.-14.55h B.-15:00h C.-15:05h | Porta Plaça Baptista Roca | A.-12:55 B.-13:00 C.-13:05 A.-16:55h B.-17:00h C.-17:05h | Porta Plaça Baptista Roca | |
| 4t EP | A.-8:55 B.-9:00 C.-9:05 A.-14.55h B.-15:00h C.-15:05h | Porta Riera | A.-12:55 B.-13:00 C.-13:05 A.-16:55h B.-17:00h C.-17:05h | Porta Riera | |
| 5è EP | A.-8:55 B.-9:00 | Porta Polesportiu | A.-12:55 B.-13:00 | Porta Polesportiu | |

| | | | | | |
|-------|--|-----------------------------|---|-----------------------------|--|
| | C.-9:05 A.-14.55h B.-15:00h C.-15:05h | | C.-13:05 A.-16:55h B.-17:00h C.-17:05h | | |
| 6è EP | A.-8:55 B.-9:00 C.-9:05 A.-14.55h B.-15:00h C.-15:05h | Porta pàrquing poliesportiu | A.-12:55 B.-13:00 C.-13:05 A.-16:55h B.-17:00h C.-17:05h | Porta pàrquing poliesportiu | |

ESO I BATXILLERAT

| NIVELL | ENTRADA | | SORTIDA | | OBSERVACIONS |
|--------|---|---|---------|----------------|---------------------------|
| | Hora | Accés | Hora | Accés | |
| 1r ESO | Dilluns 9:05 Resta dies: 8:05h | Porta principal Porta Plaça Baptista Roca | 13:30 | Porta infantil | Divendres tarda no lectiu |
| | Tots dies 15:20 1r ESO | Porta Infantil | 17.15 | Porta Riera | |

| | | | | | |
|---------|----------------------|------------------------|---|-----------------|---|
| 2n ESO | Dilluns 8:55 (2n) | Porta principal | 13:30 | Porta infantil | Divendres tarda no lectiu |
| | Resta dies: 7:55h | Porta Infantil | | | |
| | Tots dies 15:10 | Porta Infantil | 17:15 | Porta Riera | |
| 3r ESO | 8:05 | Porta principal | 13:30 | Porta principal | Dimecres i divendres tarda no lectius |
| | | | Dimecres 14:30 | Porta infantil | |
| | 15:20 | Porta principal | 17:15 | Porta principal | |
| 4t ESO | 7:55 | Porta principal | 13:30 | Porta principal | Dimecres i divendres tarda no lectius |
| | | | Dimecres 14:30 | Porta infantil | |
| | 15:10 | Porta principal | 17:15 | Porta principal | |
| 1r BATX | 8:05 | Plaça Baptista Roca | Dilluns i dimarts 15:00 Resta 14:30 | Porta principal | Tardes no lectives |
| 2n BATX | 8:05 | Porta Infantil | 14:30 | Porta principal | Tardes no lectives |

Degut a la situació epidemiològica els pares i mares només podran accedir al centre per realitzar gestions administratives o per entrevistar-se amb el tutor del seu fill/a de forma presencial si la situació

ho requereix , seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

S'informarà a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

Circulació dins del centre

Es marcaran per tot el centre diferents circuits per afavorir una bona circulació d'alumnes mantenint la distància de seguretat.

Ús d'ascensors

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà excepcional.

7.3. Organització de l'adaptació de P3

El període d'adaptació pels alumnes de P3 s'ha estructurat de la següent forma:

Dilluns 14 de setembre

1r grup: 09:15h – 10:45h

2n grup: 11:15h – 12: 45h

Dimarts 15 de setembre

1r grup: 09:15h – 10:45h

2n grup: 11:15h – 12: 45h

Dimecres 16 de setembre

1r grup: 09:15h – 10:45h

2n grup: 11:15h – 12: 45h

Dijous 17 de setembre

Tot el grup de 9 a 13h

Divendres 18 de setembre

Tot el grup de 9 a 13h

Dilluns 21 de setembre

Tot el grup de 9 a 13h

Dimarts 22 de setembre

Horari normal

De forma excepcional, i tal com el Departament ho ha permès, també s'ha organitzat un període d'adaptació pels alumnes de P4 degut al confinament del curs anterior. S'ha procedit a estructurar-lo de la següent manera:

Dilluns 14 de setembre

1r grup: 09:30h – 11:00h

2n grup: 11:30h – 13: 00h

Dimarts 15 de setembre

Tot el grup de 9 a 13h

Dimecres 16 de setembre

Horari normal.

7.4. Ús de l' espai del poliesportiu

Preferentment, quan es pugui l'educació física es realitzarà a l'**aire lliure** -a l'espai del pati, evitant la franja horària de major exposició solar durant els mesos de calor o de molt de fred a l'hivern.

Els vestidors en que es pugui garantir que hi ha neteja i desinfecció entre grups i amb bona ventilació es podran utilitzar.

7.5. Organització de l'espai d'esbarjo

La sortida al pati en els nivells **d'Educació Infantil i Primària** serà esglaonada organitzant dos torns:

10-10.30h.- Educació Infantil i 1r i 2n EP

10.30h-11h.- 3r EP -6è EP

En els gràfics adjunts s'estableix ubicació dels grups estables en cada un dels torns ja que en la mesura que sigui possible es farà sectorització de cada grup estable.

A ESO i Batxillerat es faran dos torns:

11h-11.30h.- Alumnes de 4t ESO, 1r i 2n BATX

11.30h-12h.- Alumnes de 1r-3r ESO (Per mantenir estructura horària, en aquests nivells, la quarta hora començarà a les 11h i a les 11.30h els alumnes aniran al pati fins a les 12h. En aquesta hora continuaran fent la classe que han començat a les 11h.

Tanmateix els patis continuaran sectoritzant-se per nivells educatius i grups- classe.

(Veure power points adjunts)

En tot cas, els alumnes portaran mascareta ja que en cada torn coincidiran diferents grups estables i en alguns moments no es podrà complir la distància de seguretat mínima de 1.5 mts.

7.6. Organització dels serveis

SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Si l'organització del centre ho permet, el menjar es fa, preferiblement, a l'espai habitual del menjador escolar. En aquest cas, cal tenir en compte que el menjador escolar és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable han de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància. En menjadors molt concorreguts és recomanable valorar la realització de més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai. Entre torn i torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Proposta de torns i/o espais

| NIVELLS | TORN | OBSERVACIONS |
|-------------------|-------|--|
| Educació infantil | 13 | Monitores van a buscar alumnes a les classes |
| 1r- 3r EP | 13 | Alumnes entren directament al menjador |
| 4t- 6è EP | 13:30 | Els alumnes esperen per entrar al menjador en un pati indicat per a ells guardant la distància de seguretat. |
| ESO | 14:00 | Els alumnes esperen per entrar al menjador en un pati indicat per a ells guardant la distància de seguretat. |
| Batxillerat | 14:30 | Alumnes entren directament al menjador |

Mesures preventives

- Caldrà garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- El menjar es servirà en safates individuals, i no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula. L'aigua estarà en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat.
- Els alumnes es seuran per grups estables i si en una mateixa taula ho fan de diferents grups, es deixarà una cadira lliure entre ells.
- L'alumnat quan reculli el menjar ho farà a la línia d'autoservei i mantenint la distància a la filera.

- Caldrà garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.
- El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador i la seva ubicació serà en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Espai cantina al col·legi

- Es preveu el funcionament de la cantina escolar d'acord amb els criteris de distància de seguretat establerts i adoptant les mesures necessàries per evitar la concentració d'alumnat a l'entrada i a l'interior de la cantina.
- Serà obligatori l'ús de mascareta pel personal que atengui la cantina.
- A l'entrada s'hi instal·larà un dispensador de gel hidroalcohòlic perquè l'alumnat es renti les mans abans d'entrar-hi.
- Es ventilarà i desinfectarà la cantina després de cada torn.
- Preferentment es demana que la família faci encàrrecs i pagament per avançat, per tal que la recollida de l'esmorzar sigui ràpida evitant cues i aglomeracions

Activitats durant el migdia

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per nivells educatius garantint en la mesura que sigui possible la separació entre els alumnes de grups diferents. Tanmateix s'organitzarà separatament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També es garantirà la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

a) Acollida matinal

S'habilitaran dos espais:

Sala Psicomotricitat Educació Infantil: alumnes de P3,P4 i P5 i Cicle Inicial de Primària

Aula costat de sala de miralls: alumnes de cicle Mitjà i Superior de Primària.

En principi les famílies deixaran els infants a recepció. Els més petits esperaran amb la seva monitora a l'inici del servei a l'entrada del col·legi guardant sempre les distàncies de seguretat, mentre que els més grans ho faran al passadís de Primària tenint en compte totes les mesures de seguretat.

Si un alumne arriba un cop començat l'horari d'acollida, haurà d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes.

Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

b) Sortides i colònies

Inicialment es programen totes les sortides i colònies amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de les sortides, sempre caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta .

En el cas de les colònies, *si es poden fer*, es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

c) Extraescolars

Es podran dur terme les extraescolars previstes en la programació general anual, mantenint la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta sempre i quan això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada.

Hi podran participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables.

Es vetllarà perquè la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

7.7. Organització en cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total

Atenent la situació epidemiològica i les mesures preses pels Departaments d'Educació i de Salut es visualitzen dos possibles escenaris:

CONFINAMENT TOTAL:

- S'utilitzarà la plataforma Google Classroom per la realització de tasques.

- Es farà un nou horari de classes online seguint els paràmetres que es descriuen a continuació. En cap cas, es reproduirà el mateix horari d'ensenyament presencial.

CONFINAMENT D'UN GRUP:

En cas que es confini un grup-classe es procedirà de la següent manera:

Educació Infantil

P3.- Setmanalment es realitzaran dues connexions online. En cada una d'elles, la tutora ho farà primer amb mig grup i seguidament amb la resta.

P4 i P5.- Cada alumne tindrà tres connexions amb la tutora setmanalment i una amb l'especialista. Tanmateix, en cada connexió primer ho farà la meitat del grup i després l'altra.

Educació Primària

S'utilitzarà la plataforma Google Classroom i cada dia dia es faran dues classes online al matí i una a la tarda, distribuint-se de la següent forma a cada un dels cicles:

CI.-: mates 4, català 3, castellà 2, medi 2, anglès 2 , tutoria1 , Science 1

CM.- mates 4, català 3, castellà 2, medi 2, anglès 3 , tutoria1 ,

CS.- 4 mates, 3 català, 2 castellà, 2 naturals, 1 socials, 3 anglès

Cada tutor /a enviarà a la seva classe l'horari concret amb la distribució de les classes.

ESO

- S'utilitzarà la plataforma Google Classroom i cada dia dia es faran classes online seguint l'horari del grup-classe.
- Com a mínim el 50% de les classes de cada matèria es farà en modalitat webinar S'ha creat un horari específic per cada grup-classe de webinars. S'ha calculat un promig de quatre/dia.
- A l'inici del confinament s'entregarà o s'enviarà als alumnes l'horari de classes virtuals seguint el percentatge anteriorment descrit

En el cas que hagin proves d'avaluació fixades dins del període de confinament, es prioritzarà posposar-les.

BATXILLERAT

- S'utilitzarà la plataforma Google Classroom i cada dia dia es faran classes online seguint l'horari del grup-classe.
- Preferentment es farà un horari de classes virtuals equivalent al presencial. De totes maneres i depenent de la programació de cada matèria , es podrà destinar l'horari assignat a l'assignatura a la realització d'altres activitats online.
- En el cas que hagin proves d'avaluació fixades dins del període de confinament, es prioritzarà posposar-les.

6. PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Es pot fer referència als següents punts:

- Funcionament dels òrgans col·legiats (presencial o telemàtic).
 - Canals d'informació i comunicació amb les famílies.
 - Reunions i entrevistes amb famílies
 - Activitats festives
- (... entre d'altres)

7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE

L'empresa "Limpieza Deyser" és l'encarregada de la neteja i desinfecció del centre.

La ventilació

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

Neteja i posterior desinfecció d'espais

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

- Es farà desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.
- Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups caldrà preveure que en cada canvi de grup fer una neteja i desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació per un altre grup. En aquest sentit, a les aules d'informàtica, laboratoris, i aules d'optatives en el cas de l'ESO i Batxillerat, seran els propis alumnes que desinfectaran l'espai que han ocupat sota la supervisió del professor.

Sempre que sigui possible, es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció es seguiran les indicacions específiques sobre Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior

ANNEXOS

Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Calfreds |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.