

Gavà



PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT 20-21



- 1. INTRODUCCIÓ**
- 2. Principis i recursos humans.**
- 3. EL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ DEL CENTRE**
 - 3.1 Objectius**
 - 3.2 Integrants**
 - 3.3 Periodicitat de les reunions**
 - 3.4 Actuacions prioritàries**
- 4. MESURES METODOLÒGIQUES PREVISTES PER ATENDRE LA DIVERSITAT**
- 5. Línees d'actuació**
 - 5.1 Amb alumnes de dificultats d'aprenentatge o altes capacitats.**
 - 5.2 Detecció de casos per part del professorat/ tutor.**
- 6. ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA O EN PETIT GRUP**
 - 6.1. Criteris d'atenció preferent dels alumnes amb necessitats educatives específiques**
 - 6.2. Modalitats d'intervenció**
 - 6.3. Criteris alumnes que han de tenir PI**
- 7. COORDINACIONS**
 - 7.1. Coordinació del Departament d'Orientació amb els professors tutors**
 - 7.2. Coordinació amb el psicopedagog de l'EAP**
- 8. AVALUACIÓ.**

ÀNEX 1: Recursos per atendre la diversitat. Curs 2018-19.

ÀNEX 2: INDICADORS D'AVÍS QUE PODEN REQUERIR DERIVACIÓ ALS PROFESSIONALS ESPECIALISTES DEL CENTRE

ANNEX 3: CONCRECIIONS PER L'ELABORACIÓ DELS PLANS INDIVIDUALITZATS A EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA.

ANNEX 4: FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ DE L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

ANNEX 5: PLA ANUAL DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ.

1. INTRODUCCIÓ

El PAD és un document institucional de centre que recull i regula tots els aspectes relacionats amb el tractament de la diversitat en qualsevol de les seves modalitats. Constitueix una línia directriu per unificar criteris a nivell de centre en relació a la tasca a desenvolupar amb els infants que presenten dificultats o altes capacitats intel·lectuals.

Per tant, esdevé un principi comú d'actuació en tots els cursos educatius donar una resposta educativa eficaç davant dels alumnes amb necessitats educatives i l'assoliment per part d'ells de les competències bàsiques i d'altra banda davant d'aquells alumnes amb altes capacitats oferint-los recursos materials i pedagògics per respondre a les seves necessitats, que els permetin en ambdós casos el desenvolupament personal, acadèmic i professional, garantint una atenció educativa inclusiva i de qualitat per a tots els alumnes.

2. PRINCIPIS I RECURSOS HUMANS

Segons com queda reflectit en la normativa, l'atenció a la diversitat de tots els alumnes es planteja des de la perspectiva global del centre i forma part de la planificació, i facilita tant com sigui possible la participació dels alumnes en entorns ordinaris.

Les mesures d'atenció a la diversitat es planifiquen atenent a tres nivells de concreció:

- Les programacions generals de les matèries o àrees i de les altres activitats del centre estan dissenyades de tal forma que poden participar amb aprofitament el nombre més gran possible d'alumnes.
- Preveure activitats addicionals, dins o fora de l'aula, segons escaigui, per a grups d'alumnes o alumnes individuals que en algunes matèries o en aspectes conductuals puguin manifestar dificultats. S'intervé tan bon punt s'identifiquen aquestes dificultats, atès que l'actuació preventiva és la que té més possibilitats d'èxit
- Preveure activitats intensives i programades de forma personalitzada per fer dins o fora de l'aula ordinària, segons escaigui, per a l'alumne pel qual les actuacions plantejades en els dos punts anteriors no siguin suficients per aconseguir el progrés en els seus aprenentatges, o que requereix una actuació intensiva en els aspectes conductuals, ja sigui per condicions vinculades a la discapacitat intel·lectual i del desenvolupament o per altres circumstàncies que ho aconsellin. Per a aquests alumnes, en principi, s'elabora un pla individualitzat (PI).

Al nostre Centre entenem els suports escolars com a totes aquelles mesures que articula el centre per donar resposta a les necessitats educatives dels alumnes (organitzatives, metodològiques, curriculars...) que permetin reduir i/o suprimir les barreres a l'aprenentatge i la participació.

Els recursos personals del centre per atendre les necessitats educatives específiques de suport dels alumnes són:

Recursos unipersonals:

- Tutors
- Mestres i Professors.
- Mestres de reforç (Educació Infantil i Primària)
- Mestres i professors de Grup D (desdoblament de llengües i/o matemàtiques). A Educació Primària i Secundària.

L'Equip Directiu gestionarà el nombre total dels recursos per atendre la diversitat (nombre d'hores de professorat especialista, nombre d'hores d'altres mestres i/o professors).

Recursos col·lectius:

Departament d'Orientació format per un psicòleg i dues psicopedagogues. Segons l'organització que determini l'Equip Directiu podrà comptar amb la col·laboració de docents llicenciats en psicologia o pedagogia per tal d'ajudar als seus membres en diferents tasques.

Serveis educatius externs

- Assessor psicopedagògic de l' EAP
- Treballadors i educadors Socials
- Assessors CRP (Centre Recursos Pedagògics)
- CDIAP (Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç)
- CSMIJ (Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil)
- Centres de teràpia i reeducació privada

3. EL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ DEL CENTRE

3.1. Objectius:

- Dissenyar i fer el seguiment de les mesures i els programes que es duguin a terme per atendre la diversitat de les NEE de l'alumnat.
- Acordar els criteris bàsics d'atenció a la diversitat del centre a partir de les propostes de cadascun dels professionals i recollint les necessitats dels cicles i de l'equip docent.
- Prioritzar les necessitats de suport de l'alumnat i establir els criteris d'atenció, optimitzant els recursos propis.
- Orientació diagnòstica a partir de les demandes de les famílies o professors per poder aconsellar les propostes d'actuació més adequades.
Per poder avaluar l'eficàcia d'aquesta orientació hem cregut oportú crear un indicador que ens mesuri la proporció dels casos resolt versus el total de demandes. Creiem eficient poder arribar al 70% de casos resolts.
- Identificar els circuits de comunicació per a la gestió de les demandes del professorat i per al retorn de la informació al professorat

3.2. Integrants:

Psicòleg
Psicopedagogues

3.3. Periodicitat de les reunions:

Les reunions tindran una periodicitat setmanal. Es podran realitzar, amb caràcter extraordinari, totes les que es considerin necessàries.

3.4. Actuacions prioritàries del Departament d'Orientació:

- Establiment de les necessitats educatives de suport dels alumnes a partir de les demandes dels tutors i cicles...
- Identificació dels criteris de prioritització de les necessitats educatives específiques de suport de l'alumnat del centre.
- Suport en la presa de decisió del tutor respecte a la modalitat d'atenció a la diversitat a aplicar envers al seu alumne: reforç dins de la classe o fora de l'aula, grups de reforç de determinades àrees, grup D, tipus d'agrupaments específics,...
- Orientació en l'establiment dels objectius i continguts mínims de cada cicle que permetin, de manera més racional i coherent, l'elaboració dels Plans individuals/Adaptacions de currículum, dels alumnes amb més barreres a l'aprenentatge i participació.
- Seguiment i avaluació del funcionament i de les mesures que s'adoptin.
- Recollida dels acords presos (FT.O.40. Plantilla acta Reunió) i fer-los extensius a l'Equip directiu.

4. MESURES METODOLÒGIQUES PREVISTES PER ATENDRE LA DIVERSITAT

A part de la tasca especialitzada que fan els membres del Departament d'Orientació, existeixen altres mesures per atendre als alumnes amb dificultats com són:

- El reforç educatiu: recurs propi de l'etapa d'Educació Infantil i d'Educació Primària. Dirigint a aquells alumnes que necessiten un suport, no de manera global, si no en aquelles àrees que així ho requereixin. S'optarà per dur-lo a terme fora de l'aula. Fonamentalment es farà a les àrees de comunicació (procés lecto-escritor) o de l'entorn (raonament matemàtic).
- Grups D: recurs propi de les etapes d'Educació Primària i Secundària, però aquest any per la pandèmia només de Secundària. Està dirigit a aquells alumnes que presentin dificultats d'aprenentatge a l'àrea de matemàtiques o llengües i necessitin una atenció més individualitzada per assolir de forma mínimament satisfactòria les competències bàsiques en aquestes matèries. En termes generals no es tracta de modificar de forma substancial els objectius plantejats, sinó utilitzar procediments metodològics més concrets o pràctics.
- Adequacions curriculars individualitzades: dirigit a aquells alumnes que presenten força dificultats en una matèria o un aspecte concret de la mateixa i en les quals el mestre facilitarà a l'alumne eines i procediments per tal que identifiqui els elements més importants i necessaris en la consecució dels objectius prioritaris o avaluant-li els aspectes més bàsics.
- Plans Individualitzats: dirigits a aquells alumnes que donades les seves característiques cognitives, emocionals o socio- econòmiques són incapaços de seguir el ritme del curs on es troben i mostren: a) un endarreriment de dos cursos en els casos de dificultats d'aprenentatge; b) altes capacitats intel·lectuals. També poden ser motius de Pi alumnes amb altres particularitats:

dislèxia, TDH, nouvinguts, plans alternatius per els alumnes de l'ESO que presenten dificultats per seguir el sistema educatiu, o simultaneïtat dels seus estudis d'ESO o BATX amb els de música, dansa, o pràctica esportiva intensiva...

- Plans alternatius: recurs propi dirigit a aquells alumnes que els hi falta poc per complir els 16 anys i no acabaran l'ESO.
- Qualsevol altre tipus d'agrupament específic que segons les necessitats detectades, els docents psicopedagogs creguin convenient formar per donar una resposta educativa eficaç.

Cada curs, i atenent a criteris econòmics i pedagògics per atendre amb la màxima qualitat possible tots els casos que es presentin, l'Equip Directiu gestionarà el nombre total dels recursos tan humans com d'hores per atendre la diversitat. Això quedarà recollit en l'annex 2 d'aquest document.

5. LÍNEES D'ACTUACIÓ

5.1. Amb alumnes de dificultats d'aprenentatge o altres capacitats:

Entenem que és fonamental fer un traspàs d'informació seriós i molt rigorós a l'inici de curs per tal de facilitar el coneixement de les característiques de l'alumnat.

El centre adoptarà les mesures adients per garantir l'adequada planificació, implementació i seguiment de les actuacions específiques d'atenció a la diversitat de necessitats educatives dels alumnes, i amb aquests efectes vetllarà per mantenir una adequada coordinació d'actuacions.

Dins aquest marc es proporcionarà als alumnes amb necessitats educatives especials el suport necessari per a la seva participació en les activitats generals i per a l'assoliment dels aprenentatges escolars i, molt especialment, de les competències bàsiques.

Amb aquesta finalitat es podran dur a la pràctica tres línies d'actuació:

- El desenvolupament del currículum tal i com queda fixat en les diverses programacions de matèries, adequant, però, en alguns casos, el procediment d'avaluació als objectius mínims establerts per cada assignatura (mesures ordinàries).
- L'assistència als grups D de llengües o matemàtiques, o la realització d'adaptacions curriculars internes, que poden afectar a algunes matèries o al conjunt de matèries que cursa l'alumne/a (mesures específiques).
- L'elaboració d'un pla individualitzat (P.I.) quan es consideri que per al progrés de l'alumne/a són insuficients les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç previstes. El P.I. afectarà a la majoria de matèries que cursa l'alumne/a.(mesures extraordinàries).

En termes generals no es concedeixen exempcions de matèries. Si cal, s'aplicaran plans individualitzats parcials.

L'adaptació del currículum a les necessitats immediates d'aprenentatge dels alumnes nouvinguts pot fer molt convenient l'elaboració i aplicació d'un pla individualitzat.

Aquest P.I. reforçarà sensiblement l'aprenentatge idiomàtic del català i del castellà i haurà de garantir l'assoliment dels objectius adaptats de les altres matèries.

Els alumnes diagnosticats amb TDAH o dislèxia podran disposar de més temps en la realització de proves avaluatives o tenir l'oportunitat de fer-les oralment segons el criteri dels professors. Normalment estan capacitats per seguir el currículum general i, només excepcionalment, i com a resultat d'una valoració per part de la Junta d'avaluació, se'ls podrà fer algunes adaptacions curriculars o aplicar un P.I.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes amb necessitats educatives especials ha de seguir el mateix procés que en la resta d'alumnes. Ara bé, es seguiran els següents canals:

- Els plans individualitzats, per aquells alumnes que en disposin, esdevindran el referent per a l'avaluació d'aquests alumnes. Tant els objectius com les activitats del P.I. hauran de ser revisats trimestralment i ser objecte de modificacions si s'escau.
- Es dóna butlletí de notes amb les qualificacions obtingudes a cada una de les matèries. En el butlletí haurà de constar el nivell en què es troba l'alumne.

En el cas d'Educació Secundària, l'alumnat que és objecte de l'aplicació d'un P.I. rebrà, especialment en la preavaluació, un informe d'avaluació en comptes d'un butlletí de notes.

Correspon als tutors dels alumnes NEE fer el seguiment dels seus aprenentatges i adoptar les decisions que corresponguin en relació amb l'atenció educativa que se'ls dóna. Per tant, seran els responsables d'elaborar els diversos Plans Individualitzats. Durant el mes de setembre, reuniran la relació d'objectius, activitats i criteris d'avaluació de cada matèria que integraran el P.I., ompliran les plantilles per a dissenyar-lo, i presentaran els P.I. al Departament d'Orientació i Direcció per a la seva modificació i/o aprovació final. Les decisions i indicacions del Departament d'Orientació seran prescriptives.

La representant del Departament d'Orientació en l'etapa d'Educació Infantil i d'Educació Primària és actualment Ana Mata i en l'etapa d'Educació Secundària són Amadeu Castells i Ma Jesús Portolés. És amb ells amb qui es tractaran tots els temes relacionats amb l'atenció a la diversitat i, en especial, sobre l'elaboració d'un pla individualitzat. També serà necessari comptar amb les seves opinions sobre els alumnes que ells tracten a l'hora de dur a terme cada un dels processos avaluatius.

La redacció del pla individualitzat haurà de seguir el calendari establert per l'Equip Directiu que serà entregat al claustre a l'inici de curs.

5.2. Detecció de casos per part del professorat/tutors:

Si algun tutor o professor detecta una anomalia significativa en el procés d'aprenentatge o alteracions en la conducta es procedirà de la següent manera:

- 1r. Presentació de document de petició d'observació al Departament d'Orientació previ consentiment de les famílies.
- 2n. En la reunió setmanal del Departament d'Orientació es decidirà sobre la prioritat dels casos presentats per tal d'establir un ordre d'actuació.
- 3r. Comunicació als tutors que han presentat peticions quan s'atendrà la seva petició, perquè ho pugui transmetre a les famílies.

4t. El membre del Departament d'Orientació designat en aquella etapa agafarà l'alumne i li passarà una sèrie proves.

5è. Un cop finalitzat les proves, s'estudiaran els resultats i es procedirà a la redacció d'una impressió diagnòstica que es comunicarà al tutor. Aquest informe vindrà recolzat per una recomanació de mesures a prendre per part del professorat i per part de les famílies.

6è. El Tutor conjuntament o no amb algun membre del Departament d'Orientació segons es valori la necessitat, s'entrevistarà amb la família per donar a conèixer els resultats i les mesures a prendre.

7è. Si el cas ho requereix es farà un seguiment puntual.

6. ATENCIÓ INDIVIDUALITZADA O EN PETIT GRUP DE L'ALUMNAT NEE

Tenint en compte les necessitats de l'alumnat NEE i aquells que estiguin en procés de dictamen, el Departament d'Orientació conjuntament amb la Direcció establirà el nombre d'hores atenent als recursos disponibles pel seguiment sistemàtic d'aquesta tipologia d'alumnat.

L'atenció educativa de la nostra escola anirà adreçada a l'alumnat amb més necessitats educatives especials (cognitives, emocional, conductual), donant suport al professorat en la planificació i desenvolupament de les activitats del grup classe per afavorir la participació de tot l'alumnat en les activitats a l'aula ordinària.

La finalitat d'aquesta intervenció sistemàtica durant tot el curs anirà dirigida a assolir els següents objectius.

- Identificar amb la col·laboració de l'EAP, de les necessitats educatives de l'alumnat que presenta necessitats específiques de suport i la col·laboració en la concreció del corresponent pla d'intervenció.
- Col·laborar amb els tutors en la concreció dels plans individuals i/o adaptacions del currículum així com en la preparació i adaptació d'activitats i materials didàctics que facilitin l'aprenentatge d'aquest alumnat i la seva participació en les activitats del grup classe ordinari.
- Desenvolupar les activitats i programes específics que aquest alumnat requereixi.
- Col·laborar en el seguiment i avaluació d'aquest alumnat.

Aquesta atenció als alumnes es durà a terme:

- dins l'aula ordinària, conjuntament amb el tutor o tutora, per tal d'oferir a aquest alumnat oportunitats de participar en els entorns i activitats el més normalitzats possible.
- en grup reduït o atenció individual fora de l'aula ordinària.

Tal i com queda recollit a la normativa d'inici de curs:

“Sempre que es pugui i es consideri adequat, es prioritzarà que l'atenció educativa específica es faci a l'aula ordinària”.

6.1. Criteris d'atenció preferent dels alumnes amb necessitats educatives específiques:

- Alumnes que presentin barreres en l'aprenentatge i en la participació, greus i permanents i que requereixin especial atenció (dictamen EAP).
- Alumnes que presentin un retard significatiu en l'assoliment dels aprenentatges (retard de dos o més cursos) (PI).
- Alumnes amb problemàtiques conductuals greus.
- Alumnes amb problemàtiques emocionals i/o socials greus que comportin un endarreriment significatiu en l'aprenentatge.

6.2. Modalitats d'intervenció:

Les modalitats d'intervenció prioritàriament seran:

- Suport als mestres tutors a l'aula ordinària: grups reduïts, treball individual.
- Suport als mestres especialistes dintre de les aules ordinàries
- Treball fora de l'aula ordinària: grups reduïts, treball individual, tallers (per treballar aspectes molt concrets i limitats en el temps).
- Treball amb famílies.
- ...

En qualsevol cas, la coordinació amb els mestres tutors i el membre del Departament d'Orientació serà constant, per tal de garantir la coherència en els criteris de treball i els objectius a assolir.

6.3. Criteris alumnes que han de tenir un PI:

Els plans individuals són instruments de suport als alumnes que presenten necessitats educatives i personals diferents a les de la resta. La seva finalitat ha de ser normalitzar les activitats escolars dels alumnes als qual s'aplica, facilitar la seva inclusió en la comunitat i promoure, entre tot l'alumnat, la dignitat, la solidaritat entre iguals i el respecte a la diferència.

El criteri general per a l'elaboració de plans individualitzats per aquests alumnes, hauria de ser, tal i com queda recollit a la normativa d'inici de curs, quan la programació ordinària de l'aula i les mesures de suport previstes resultin insuficients per atendre adequadament l'alumnat.

Els protocols que es faran servir per l'elaboració dels PI estan recollits en l'apartat d'annexos del document (FT.0.60.60)

En l'annex 3 queden recollits els principis fonamentals de tot Pla Individualitzat tant a Educació Primària com Secundària, els tipus de PI que podem aplicar i el seu calendari d'implementació i avaluació.

Hem cregut oportú posar un indicador per avaluar l'eficàcia dels PI,s. Per considerar eficaços els resultats d'un PI, l'alumne ha de tenir superades el 60% de les assignatures adaptades i l'eficàcia del conjunt de PI,s requerirà un indicador que superi el 80% de PI,s aprovats.

7. COORDINACIONS

7.1. Coordinació del Departament d'Orientació amb els professors tutors:

La coordinació dels tutors amb el Departament d'orientació tindran com a finalitat prioritària els següents aspectes:

- Planificació i organització de les tasques educatives en relació als alumnes amb NEE
- Selecció de continguts a treballar adaptats a les necessitats que presentin.
- Recursos organitzatius, metodològics, materials, ... que caldria utilitzar en el procés d'ensenyament aprenentatge
- Col·laboracions en l'elaboració de plans individuals
- Dinàmiques individuals i de grup que caldria establir
- Seguiment i avaluació del procés educatiu dels alumnes amb NEE
- Coordinació i recolzament als tutors en relació amb les famílies dels alumnes amb NEE

7.2. Coordinació amb el psicopedagog de l'EAP:

La coordinació amb el professional de l'EAP es podrà realitzar de manera regular amb la psicopedagoga, amb els cicles, i amb els mestres tutors/es.

La periodicitat de coordinació amb la psicopedagoga serà segons l'oferta donada pels EAP i els temes a tractar els següents aspectes:

- Reflexionar al voltant dels alumnes del Centre que presenten NEE
- Recollir les necessitats o demandes dels alumnes en relació al procés d'ensenyament aprenentatge
- Fer les devolucions de les tasques fetes pels professionals (MEE, EAP, AA...)
- Fer propostes de les diferents metodologies de treball
- Valoració discussió de temes generals d'intervenció educativa
- Recollir o desenvolupar els temes que plantegi el Gabinet Psicopedagògic

8. AVALUACIÓ

El PAD es revisarà en acabar cada curs escolar. Aquesta revisió la portarà a terme el Departament d'Orientació i s'entregarà el nou pla a l'Equip Directiu per la seva aprovació.

Aquesta periodicitat d'avaluació del document es justifica pel fet que s'hi aniran introduint progressivament modificacions en el mateix moment que es detecti alguna irregularitat o mancances del desenvolupament del pla tal com està dissenyat. Es considera que una vegada conclòs l'any acadèmic és més factible i comprensible procedir a redactar el nou PAD sorgit de les noves aportacions que puguin provenir de l'equip docent (mestres tutors, no tutors, mestres de reforç i mestres d'educació especial).

Les directrius marcades des dels departaments competents de la Conselleria d'Educació o si així ho especifiquen les instruccions d'inici de curs o d'altres que provenguin dels diferents estaments educatius determinaran igualment la necessitat de procedir a revisar el PAD o realitzar-hi noves incorporacions.

Per tant, a finals de curs, l'Equip Directiu farà una avaluació del funcionament de l'atenció a la diversitat al centre atenent a:

- Les mesures preses tant pel que fa referència a hores com de recursos humans
- Implicació del professorat.

Aquesta avaluació servirà per adoptar les propostes més adients pel proper curs conjuntament amb el Departament d'Orientació tenint en compte criteris pedagògics i econòmics per gestionar els recursos de la forma més eficaç.

ANNEX 1: PRINCIPIIS D'ACTUACIÓ I RECURSOS HUMANS.

A. EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA.

Principis bàsics

Implicació de tot el professorat.

Concreció de les competències a treballar a cada unitat didàctica. Criteris d'avaluació.

Diversificació d'activitats d'aprenentatge.

Diversificació d'activitats d'avaluació. (Cal indicar-ho a les notes si els criteris o activitats d'avaluació han estat modificats).

Coordinació. Tutors- Departament d'Orientació – Psicòlegs externs.

Determinació de casos de NEE. Actuació específica en cada cas.

Tenir en compte les competències bàsiques.

Redacció i implementació correcta dels Plans Individualitzats. Avaluació.

EDUCACIÓ INFANTIL (Hores de reforç)

Es distribuïran les hores segons les conveniències de l'etapa. Durant el 1r trimestre es dedicaran la major part d'hores al reforç dins les aules de P3.

Alba Linares. 12h

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Hores de reforç: Alba Linares. 7h

Línies d'actuació.

A) Desenvolupar el currículum tal i com queda fixat en les diverses programacions de matèries. (Mesures ordinàries)

B) Realitzar **adaptacions curriculars internes**, que poden afectar a algunes matèries o al conjunt de matèries que cursa l'alumne, adequant les activitats d'aprenentatge o d'avaluació als objectius que es consideren bàsics per assolir mínimament les Competències bàsiques d'aquell curs. Es seguirà el mateix currículum del curs, però al butlletí de notes quedarà constància de les adaptacions fetes. (Mesures específiques)

C) Elaborar un **pla individualitzat (PI)** quan es consideri que per al progrés de l'alumne són insuficients les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç previstes. El PI afectarà al conjunt de matèries que cursa l'alumne o, en casos molt puntuals, a una matèria determinada.

Departament d'orientació

Atenció:

Dimarts i dijous: Amadeu Castells (14 hores)

Presidir el Departament d'Orientació. Vetllar pel seu bon funcionament.

Coordinar el Pla d'Atenció a la Diversitat.

27 hores d'atenció a la diversitat de la psicopedagoga Ana Mata

Participació:

Reunió de coordinació del Departament d'Orientació (dimarts 12.00-13.00).
Reunió de comissió i coordinació pedagògica de infantil i primària.
Reunió de coordinació amb l' EAP.
Reunió de coordinació amb Serveis Socials.

Funcions:

Orientar en la preparació de materials i donar suport al professorat envers l'alumne amb dificultats d'aprenentatge.
Revisar, controlar les llistes d'atenció a la diversitat d' EI- EP.
Fer un seguiment sistemàtic de l'alumnat NEE d' EI- EP.
Col·laborar amb els tutors en la redacció i avaluació dels Plans Individualitzats, (amb el suport de la Direcció).
Atendre les demandes dels tutors i famílies dels alumnes d' EI i EP.
Implementació de protocols per elaborar impressions diagnòstiques.

B. EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Principis bàsics

Implicació de tot el professorat.

- Atenció a les competències bàsiques en tots els processos.
- Concreció dels objectius mínims de cada unitat didàctica.
- Diversificació d'activitats d'aprenentatge.
- Diversificació d'activitats d'avaluació. (*Cal indicar en les notes si els criteris o activitats d'avaluació han estat modificats*).
- Publicació dels criteris d'avaluació de cada matèria.

Coordinació entre:

- Tutors, professors de català, castellà i matemàtiques amb professorat del grup D.
- Tutors i Departament d'Orientació / Comissió d'Atenció a la Diversitat.
- Tutors, EAP i personal de Serveis Socials.

Determinació de casos de NEE i actuació específica individualitzada.

Grups D de 1r d'ESO a 4t d'ESO per tractar les matèries instrumentals de Llengua Catalana, Llengua Castellana i Matemàtiques.

	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO
Català	Javier Navarro (3 hores)	Aina Bardina (3 hores)	Aina Bardina (3 hores)	David Frígols (3 hores)
Castellà		Esther Payà (3 hores)	Esther Payà (3 hores)	Javier Navarro (3 hores)
Matemàtiques	David López (3hores)			

Hores de reforç: 9h

	2n ESO	3r ESO	4t ESO
A	Isabel Ayllón (1 hora)	Isabel Ayllón (1 hora)	Gisela Miró (1 hora)
B	Gisela Miró (1 hora)	Isabel Ayllón (1 hora)	Gisela Miró (1 hora)
C	Isabel Ayllón (1 hora)	Isabel Ayllón (1 hora)	David López (1 hora)

Disseny, revisió i adaptació dels PI.

(Implementació correcta dels Plans Individualitzats. Temporalització i avaluació)

Línies d'actuació:

A) Desenvolupar el currículum tal i com queda fixat en les diverses programacions de matèries. (Mesures ordinàries)

B) Grups D a llengües o realitzar **adaptacions curriculars internes**, que poden afectar a algunes matèries o al conjunt de matèries que cursa l'alumne, adequant les activitats d'aprenentatge o d'avaluació als objectius que es consideren bàsics per assolir mínimament les Competències bàsiques d'aquell curs. Es seguirà el mateix currículum del curs, però al butlletí de notes quedarà constància de les adaptacions fetes. (mesures específiques)

C) Elaborar un **pla individualitzat (PI)** quan es consideri que per al progrés de l'alumne són insuficients les adaptacions incorporades a la programació ordinària i les mesures de reforç previstes. El P.I. afectarà al conjunt de matèries que cursa l'alumne o, en casos molt puntuals, a una matèria determinada. (mesures extraordinàries)

Departament d'orientació

Atenció:

Dimarts i dijous: Amadeu Castells (14 hores)

Presidir el Departament d'Orientació. Vetllar pel seu bon funcionament.

Coordinar el Pla d'Atenció a la Diversitat.

Orientar en la preparació de materials i donar suport al professorat en la seva actuació docent envers l'alumne amb dificultats d'aprenentatge.

Atendre les demandes dels alumnes d' ESO i BATX.

Implementació de protocols per elaborar impressions diagnòstiques

Realitzar dues conferències al claustre segons les necessitats que dictamini l'Equip Directiu.

Col·laborar amb els tutors en la redacció i avaluació dels Plans Individualitzats, (amb el suport de la Direcció).

Ana Mata (intervencions puntuals)

Revisar i controlar les llistes d'atenció a la diversitat de l'ESO.

Col·laborar amb els tutors en la redacció i avaluació dels Plans Individualitzats i els Plans Alternatius.

Xerrades a demanda dels tutors sobre temes específics de la feina del Gabinet d'Orientació.

5 hores d'atenció a la diversitat de la professora M^a Jesús Portolés

Participació:

Reunió de coordinació del Departament d'Orientació (dimarts 12.00-13.00)

Reunió de comissió i coordinació pedagògica de secundària.

Reunió de coordinació amb l' EAP

Reunió de coordinació amb Serveis Socials.

Funcions:

Atendre individualment i en petit grup a l'alumnat NEE de l'ESO. (9 hores)

Controlar els casos d'absentisme.

ANNEX 2:: INDICADORS D'AVÍS QUE PODEN REQUERIR DERIVACIÓ ALS PROFESSIONALS ESPECIALISTES DEL CENTRE

Etapa educativa: infantil 3/6

Aquests indicadors es caracteritzen per la presència de conductes, que es diferencien de manera significativa si les comparem amb les que realitzen els seus companys.

1. Problemes de llenguatge:

- Retards en la aparició del llenguatge i/o en la seva estructuració.
(L'absència de llenguatge als tres anys ha de ser consultada sempre)
- Els problemes de parla poden esperar fins el P4 sempre que es treballin a l'aula. (Derivar abans si impliquen una desorganització molt evident)
- No manifestar les seves intencions comunicatives.
- Manifestar les intencions comunicatives només amb gest o amb forma lingüística d'una o dues paraules.
- Manifestar intencions comunicatives amb frases d'almenys tres paraules.
- La parla és inintel·ligible i/o presenta molts errors.
- El llenguatge es caracteritza per l'ús de paraules concretes.
- Mostra poques habilitats conversacionals

2. Dificultats per la interacció:

- Les dificultats d'interacció: absència de rialla, no direcció de la mirada, mirada buida,
- Dificultats d'interacció amb els companys per defecte o per excés: aïllament, estar sempre dependent de la mestra...
(Els problemes d'interacció per excés només si són molt exagerats)

3. Dificultats en la comprensió:

- Dificultats de comprensió global.
- L'absència de simbolització.

4. Dificultats en el joc:

- Absència de joc
- Presència de jocs repetitius, mecànics, sense relació social.
- Absència de resposta als estímuls socials

5. Altres aspectes:

- Els nens amb crisis d'ansietat (Plor descontrolat, córrer sense sentit, fugida de la classe sense cap raó o darrera de la mestra, problemes de son).
- Nens difícils de consolar.
- Queixes continuades de tipus somàtic, vòmits a l'escola ...
- Hiperactivitat extrema.
- Dificultats de coordinació psicomotora global.
- La presència de lesions inexplicables, associats a temors o a inhibicions de conducta.

Etapa educativa: Cicle inicial/mitjà de Primària (6/9 anys)

Aquests indicadors es caracteritzen per la presència de conductes, que es diferencien de manera significativa si les comparem amb les que realitzen els seus companys.

Indicadors d'avís:

- Problemes de manca d'aprenentatge per:
 - negació a aprendre, manca de motivació, bloqueig e inhibicions
 - Disharmonies agudes en els aprenentatges
- Els problemes de parla haurien d'estar resolts.
- Dificultats de centrar l'atenció, acompanyada o no de dificultats de control motor i/o d'impulsivitat.
- Els problemes de manca d'adquisició d'hàbits: vestir, menjar, dormir, rentar-se sol (absència d'autonomia)
- L'absència de participació en jocs de regles.
- L'absència d'amics: aïllament
- Desconnexió amb la realitat, llenguatge desorganitzat.
- La dependència exagerada amb els adults.
- Timidesa o pors exagerats.
- Rituals obsessius
- Una excessiva variabilitat de l'estat emocional.
- Irritabilitat exagerada
- Tristesa, apatia, absència d'interès per les coses
- La desorganització personal
- La rebel·lia, l'oposicionisme exagerats
- La destrucció de material d'amics. Agressivitat
- Presència de problemes somàtics sense causa: dolors de cap...
- Manca de control d'esfínters o alteracions en el mateix

Etapa educativa: Cicle superior, ESO i Batxillerat

Qualsevol dificultat no superada o no resolta en els cicles anteriors, és susceptible de ser explorada. Per tant, serà considerat un indicador d'avís.

Indicadors d'avís:

- Problemes de manca d'aprenentatge per:
 - negació a aprendre, manca de motivació, bloqueig e inhibicions.
 - Disharmonies agudes en els aprenentatges.
- Dificultats de centrar l'atenció, acompanyada o no de dificultats de control motor i/o d'impulsivitat.
- Absència d'autonomia.
- Absència de participació.
- Absència de vincles.
- Pors.
- Rituals obsessius.
- Una excessiva variabilitat de l'estat emocional.
- Irritabilitat i agressivitat.
- Tristesa, apatia, absència d'interès per les coses.
- La rebel·lia, l'oposicionisme exagerats.

- Presència de problemes somàtics sense causa: dolors de cap...
- Trastorns alimentaris i de son.
- Addiccions en general.

ANNEX 3: CONCRECIÓNS PER L'ELABORACIÓ DELS PLANS INDIVIDUALITZATS A EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA. CALENDARI I AVALUACIÓ

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Principis generals

Un pla individualitzat (PI) és una eina per a la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars i complexes de determinats alumnes. S'ha d'elaborar un pla individualitzat per a un alumne (article 6.3 de l'[Ordre EDU/295/2008](#)) quan es consideri que, per al seu progrés, són insuficients les adaptacions que s'han incorporat a la programació ordinària i les mesures de reforç o d'ampliació que s'han previst.

El pla individualitzat l'elabora l'equip docent, coordinat pel tutor i pels professionals que participen en l'atenció educativa de l'alumne.

L'elaboració d'un pla individualitzat s'ha de fer a partir d'un dictamen d'escolarització, d'un informe psicopedagògic o a demanda del tutor, o d'un altre docent si identifiquen que per al progrés d'un alumne no són suficients les mesures d'atenció a la diversitat planificades en la programació general anual i en el suport escolar personalitzat. En algunes ocasions la iniciativa pot sorgir de la mateixa família que s'adreça al centre per demanar que s'elabori el PI. Aquesta demanda serà valorada pel psicopedagog de l'EAP o bé per l'orientador del centre, que faran arribar la valoració de la demanda a la comissió d'atenció a la diversitat del centre.

L'elaboració d'un pla individualitzat s'ha de fer sempre des de la perspectiva inclusiva i pot requerir la revisió de com s'organitzen els recursos disponibles de l'aula i del centre.

Per als alumnes que tenen un dictamen d'escolarització motivat per condicions vinculades a discapacitats intel·lectuals i del desenvolupament **s'ha d'elaborar un pla individualitzat durant els dos primers mesos del curs**. Si la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent valora que no és necessari perquè la discapacitat no afecta el procés d'aprenentatge de l'alumne, se n'ha de deixar constància per escrit. ***El pla individualitzat ha d'incloure els interessos i les capacitats de l'alumne i les expectatives de la família per anar construint l'itinerari formatiu al llarg de l'etapa i facilitar l'orientació en finalitzar-la.***

A proposta del tutor- coordinador del pla, amb l'acord de l'equip docent i un cop s'ha escoltat la família, es pot finalitzar un pla individualitzat en qualsevol moment i abans del temps inicialment previst, si els objectius han estat assolits.

Si la família o tutors legals sol·liciten raonadament la finalització del PI, el tutor-coordinador i la comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent valoren la sol·licitud i n'informen el director de la conveniència de continuar o no amb el pla individualitzat de l'alumne. La decisió motivada de finalitzar anticipadament un pla individualitzat l'ha de prendre i signar el director, amb constància del coneixement de la família, en el document del pla i en l'expedient acadèmic de l'alumne.

Per a l'elaboració dels plans individuals es pot consultar la pàgina web de la XTEC, secció Currículum i orientació > Atenció a la diversitat > Alumnes > [Plans individualitzats](#).

Avaluació, promoció i acreditació de l'alumne amb PI

En relació amb la durada de l'etapa

Els alumnes amb pla individualitzat poden ampliar la permanència en l'etapa un curs més del que es preveu amb caràcter general, sempre que això afavoreixi la seva evolució personal i social i el progrés en els seus aprenentatges. Cal comunicar la

decisió al director dels serveis territorials corresponents.

En relació amb la promoció de curs

Tal com s'ha indicat anteriorment, el PI ha d'especificar els criteris amb què serà avaluat l'alumne i, si és el cas, els criteris específics quant a la seva promoció. Aquests criteris poden ser diferents als establerts amb caràcter general en relació també amb el nombre màxim de matèries suspeses amb què es pot accedir al curs següent.

En relació a la finalització de l'etapa

Al llarg de tota l'escolaritat la família i el mateix alumne han de ser informats sobre el contingut del PI. Particularment en els últims cursos de l'etapa d'Educació Primària, cal que els pares siguin informats amb quin nivell de competències assolides passa a l'ESO per tal que siguin conscients de la situació del seu fill envers l'inici de la nova etapa. El PI ha d'ajudar l'alumne a construir el propi itinerari formatiu i orientar-lo en finalitzar l'escolaritat obligatòria.

Tipus de Plans Individualitzats

TIPUS	DESCRIPCIÓ	RESPONSABLE	TEMPORALITZACIÓ
Per greus dificultats d'aprenentatge.	Alumne presenta un retard cognitiu molt gran respecte els seus companys (2 anys)	Coordinació i elaboració: Tutor Col·laboració: Claustre de professors Assessorament: Ana M Aprovació: Direcció	Inici durant els dos primers mesos de curs.
Procedimental per dislèxia o TDAH	Alumne que no presenta greus alteracions d'aprenentatge però és dislèxic o té TDAH i li perjudica en el rendiment acadèmic puntual. Es plantegen mesures de caire metodològic tant en les activitats d'aprenentatge com d'avaluació.	Coordinació i elaboració: Tutor Col·laboració: Claustre de professors Assessorament: Ana M Aprovació: Direcció	Inici durant els dos primers mesos de curs. Després de diagnòstic si es considera necessari elaborar PI per l'alumne.

Temporalització. Actuacions a seguir. Responsables

ACTUACIÓ	RESPONSABLES	CALENDARI. DATES
Identificació de possibles casos d'alumnes PI	Tutor Professor Departament d'Orientació	Reunió d'avaluació final de juny del curs anterior. Els dos primers mesos de curs com a màxim (fins 13 de novembre)

Redacció del PI	Coordina tutor Col·laboren professors Assessora Ana Mata	Els alumnes diagnosticats a la reunió final de juny s'haurà de tenir fet a principis d'octubre. (Setmana del 1 al 7 d'octubre) Els alumnes diagnosticats a inici de curs, s'haurà de tenir fet com a màxim quinze dies després de la seva diagnosi. (Octubre- finals de novembre)
Revisió del PI	Ana Mata	S'haurà de tenir revisat com a màxim tres dies després de la seva entrega.
Modificació del PI	Tutors conjuntament amb claustre de professors	Una setmana després de la devolució del document PI.
Aprovació del PI	Direcció	Immediat després de la seva revisió.
Entrevista amb la família Signatura del document Explicació del PI per part del tutor	Tutor El Departament d'Orientació pot assessorar	La setmana posterior a la seva aprovació (octubre-novembre)
Seguiment del PI Cal establir una avaluació formativa per orientar als alumnes del seu treball i progrés	Tutor Professors Ana Mata	Durant el trimestre.
Avaluació del PI trimestral: - Assoliment d'objectius - Modificació d'objectius si és necessari - Assoliment de competències	Tutor Professors	A la reunió d'avaluació de cada trimestre.
Modificació, si cal, del PI del següent trimestre	Tutors Professors	2n trimestre 11-15 de gener 3r trimestre 12-16 d'abril
Entrevista família a l'inici de cada trimestre en la qual es valora l'anterior avaluació i s'entrega objectius del següent trimestre	Tutors	Durant els primers vint dies del trimestre.
Entrevista final Valoració del funcionament del PI Propostes pel curs següent Llistat de llibres	Tutors	Dia d'entrevista amb famílies al mes de juny.

Procediment d' avaluació dels alumnes amb PI per greus dificultats d'aprenentatge.

Es dóna butlletí de notes amb les qualificacions obtingudes a cada una de les matèries. En el butlletí haurà de constar el nivell en què es troba l'alumne.

Avaluació dels alumnes amb PI procedimental pel seu diagnòstic de dislèxia o TDAH.

S'entregarà butlletí de notes amb les qualificacions obtingudes a cada una de les matèries. En el butlletí haurà de constar que l'avaluació ha estat feta segons les premisses del seu PI procedimental.

Llistes d'Atenció a la Diversitat dels grups-classe.

A principis de cada trimestre el tutor elaborarà una llista amb les particularitats individuals del seu grup-classe. Hi figuraran els següents aspectes:

Grup D.

PI.

Altres particularitats (TEA, TDAH, TEL, Dislèxia, Dictamen, CAD, Altes capacitats, Trastorn de conducta, assistència a centre extern, altres observacions d'interès).

Aquestes llistes seran revisades pel Departament d'Orientació i un cop aprovades, el tutor ho comunicarà al professorat del curs perquè ho tingui en compte en la seva actuació docent.

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA

Principis generals

En l'educació secundària obligatòria no es concedeixen exempcions de matèries. Si cal, s'han d'aplicar plans individualitzats.

Un pla individualitzat (PI) és una eina per a la planificació de mesures, actuacions i suports per donar resposta a situacions singulars i complexes de determinats alumnes.

Un PI és:

El conjunt d'actuacions, mesures i suports que es planifiquen i s'acorda implementar per donar resposta a un alumne/a de manera personalitzada degut a que presenta unes necessitats educatives específiques o singulars

Un pla escrit que descriu el pla d'estudis i/o suports que requereix un alumne, tenint en compte els seus punts forts i les seves necessitats per aprendre i mostrar el seu aprenentatge

Un registre de les adaptacions personalitzades necessàries per ajudar l'estudiant a construir el seu aprenentatge

Un document de treball que resumeix els objectius d'aprenentatge que s'han modificat, tenint en compte els objectius del curs, àrea o matèria en el/la que està matriculat amb els seus congèneres

Un document de treball en el que es determinen objectius diferents i complementaris als que segueixen els companys del grup d'edat

Una eina per tal que l'estudiant, els seus pares i qualsevol altra persona que sigui responsable

del PI, rendeixi comptes sobre l'assoliment dels objectius modificats i/o diferents que estan sota la seva competència

S'ha d'elaborar un pla individualitzat per a un alumne (article 6.3 de l'[Ordre EDU/295/2008](#)) quan es consideri que, per al seu progrés, són insuficients les adaptacions que s'han incorporat a la programació ordinària i les mesures de reforç o d'ampliació que s'han previst.

El pla individualitzat l'elabora l'equip docent, coordinat pel tutor i pels professionals que participen en l'atenció educativa de l'alumne.

L'elaboració d'un pla individualitzat s'ha de fer a partir d'un dictamen d'escolarització, d'un informe psicopedagògic o a demanda del tutor, o d'un altre docent si identifiquen que per al progrés d'un alumne no són suficients les mesures d'atenció a la diversitat planificades en la programació general anual i en el suport escolar personalitzat. En algunes ocasions la iniciativa pot sorgir de la mateixa família que s'adreça al centre per demanar que s'elabori el PI. Aquesta demanda serà valorada pel psicopedagog de l'EAP o bé per l'orientador del centre, que faran arribar la valoració de la demanda a la comissió d'atenció a la diversitat del centre.

L'elaboració d'un pla individualitzat s'ha de fer sempre des de la perspectiva inclusiva i pot requerir la revisió de com s'organitzen els recursos disponibles de l'aula i del centre.

Per als alumnes que tenen un dictamen d'escolarització motivat per condicions vinculades a discapacitats intel·lectuals i del desenvolupament **s'ha d'elaborar un pla individualitzat durant els dos primers mesos del curs.** Si la comissió d'atenció a la diversitat valora que no és necessari perquè la discapacitat no afecta el procés d'aprenentatge de l'alumne, se n'ha de deixar constància per escrit. ***El pla individualitzat ha d'incloure els interessos i les capacitats de l'alumne i les expectatives de la família per anar construint l'itinerari formatiu al llarg de l'etapa i facilitar l'orientació en finalitzar-la.***

A proposta del tutor-coordinador del pla, amb l'acord de l'equip docent i un cop s'ha escoltat la família, es pot finalitzar un pla individualitzat en qualsevol moment i abans del temps inicialment previst, si els objectius han estat assolits.

Si la família o tutors legals sol·liciten raonadament la finalització del PI, el tutor-coordinador i la comissió d'atenció a la diversitat atendran la sol·licitud i valoraran la conveniència de continuar o no amb el pla individualitzat de l'alumne. La decisió motivada de finalitzar anticipadament un pla individualitzat l'ha de prendre i signar el director, amb constància del coneixement de la família, en el document del pla i en l'expedient acadèmic de l'alumne.

Avaluació, promoció i acreditació de l'alumne amb PI

En relació amb la durada de l'etapa

Els alumnes amb pla individualitzat poden ampliar la permanència en l'etapa un curs més del que es preveu amb caràcter general, sempre que això afavoreixi la seva evolució personal i social i el progrés en els seus aprenentatges. Cal comunicar la decisió al director dels serveis territorials corresponents.

En relació amb la promoció de curs

Tal com s'ha indicat anteriorment, el PI ha d'especificar els criteris amb què serà avaluat l'alumne i, si és el cas, els criteris específics quant a la seva promoció. Aquests

critèris poden ser diferents als establerts amb caràcter general en relació també amb el nombre màxim de matèries suspeses amb què es pot accedir al curs següent.

En relació amb l'acreditació de l'etapa

En acabar l'etapa d'educació secundària obligatòria, l'equip docent ha de valorar si l'alumne pot obtenir el títol de graduat en ESO, tenint en compte el grau d'adaptació que s'ha fet i l'orientació per a l'itinerari educatiu posterior.

Al llarg de tota l'escolaritat la família i el mateix alumne han de ser informats sobre el contingut del PI. Particularment en els últims cursos de l'etapa de secundària obligatòria és necessari que siguin informats sobre les possibilitats d'acreditar aquesta etapa educativa. Una avaluació positiva del PI no sempre ha de comportar una acreditació sistemàtica de l'etapa. Per acreditar l'etapa d'educació secundària obligatòria s'han de tenir en compte els criteris mínims d'acreditació establerts pel centre i l'orientació de l'alumne vers els itineraris formatius posteriors.

El PI ha d'ajudar l'alumne a construir el propi itinerari formatiu i orientar-lo en finalitzar l'escolaritat obligatòria. Per aquest motiu, quan el PI es fa per a un alumne que està finalitzant l'ESO, cal afegir un pla de transició a estudis post-obligatoris o d'inserció al mercat laboral, que posteriorment formarà part del document orientador de final d'etapa.

Tipus de Plans Individualitzats

TIPUS	DESCRIPCIÓ	RESPONSABLE	TEMPORALITZACIÓ
Per greus dificultats d'aprenentatge.	Alumne que presenta un retard cognitiu molt gran respecte els seus companys (2 anys)	Coordinació i elaboració: Tutor Col·laboració: Equip docent. Assessorament: Amadeu / Ana M. Aprovació: Direcció	Inici durant els dos primers mesos de curs.
Procedimental per dislèxia o TDAH	Alumne que no presenta greus alteracions d'aprenentatge però és dislèxic o té TDAH i li perjudica en el rendiment acadèmic puntual. Es plantegen mesures de caire metodològic tant en les activitats	Coordinació i elaboració: Tutor Col·laboració: Equip docent Assessorament: Amadeu / Ana M. Aprovació: Direcció	Inici durant els dos primers mesos de curs. Després de diagnòstic si es considera necessari elaborar PI per l'alumne.

	d'aprenentatge com d'avaluació.		
Simultaneïtat d'estudis de música o dansa o per pràctica esportiva intensa	Alumne que presenta simultaneïtat dels seus estudis amb els de música o dansa, o amb pràctica esportiva intensa.	<p>Coordinació i elaboració: Ana M.</p> <p>Aprovació: Director</p> <p>Informació: Direcció informa el tutors de les mesures preses.</p>	Inici de curs

Actuacions a seguir - Responsables - Temporalització

ACTUACIÓ	RESPONSABLES	CALENDARI
Identificació de possibles casos d'alumnes amb PI.	Tutor, professor, Departament d'Orientació.	<p>Reunió d'avaluació final de juny del curs anterior.</p> <p>Els dos primers mesos de curs (màxim fins el 13 de novembre).</p> <p>Algun cas excepcional: abans de Nadal.</p>
Redacció del PI	<p>Coordina el tutor.</p> <p>Col·laboren els professors.</p> <p>Assessoren Amadeu i Ana M.</p>	<p>Per als alumnes diagnosticats a la reunió final de juny s'haurà de tenir fet a principis d'octubre (setmana del 1 al 7 d'octubre)</p> <p>Per als alumnes diagnosticats a inici de curs s'haurà de tenir fet com a màxim quinze dies després de la seva diagnosi (Octubre- finals de novembre)</p>
Revisió del PI	Amadeu i Ana M.	Durant els tres dies posteriors a la seva entrega.
Modificació del PI	Tutors conjuntament amb l'equip docent.	Durant els set dies posteriors a la devolució del document PI.
Aprovació del PI	Direcció	Immediatament després de la seva revisió.
Entrevista amb la família. Signatura del document.	Tutor (es pot comptar amb assessorament del Departament d'Orientació)	Durant la setmana posterior a la seva aprovació (mesos d'octubre i novembre)
Seguiment del PI.	Tutor	Durant el trimestre.

Cal establir una avaluació formativa per orientar l'alumnat sobre el seu treball i progrés.	Professors Amadeu i Ana M.	
Avaluació del PI trimestral: - Assoliment d'objectius. - Modificació d'objectius si cal. - Assoliment de competències	Tutor Professors	A la reunió d'avaluació de cada trimestre.
Modificació, si cal, del PI del següent trimestre.	Tutors Professors	2n trimestre: 11-15 de gener 3r trimestre: 12-16 d'abril
Entrevista amb la família a l'inici de cada trimestre en la qual es valora l'anterior avaluació i s'entreguen els objectius del següent trimestre.	Tutors	Durant els primers quinze dies del trimestre.
Entrevista final. Valoració del funcionament del PI. Propostes per al curs següent. Llistat de llibres.	Tutors	Dia d'atenció a les famílies al mes de juny.

Avaluació dels alumnes amb PI per greus dificultats d'aprenentatge

Es dona butlletí de notes. Les matèries a les quals s'aplica un PI no tenen qualificació i es posa el comentari de "matèria avaluada segons objectius de PI".

S'adjunta informe valoratiu del procés que segueix l'alumne segons el seu PI.

A l'avaluació final ordinària, a més de l'informe valoratiu del procés seguit en l'aplicació del PI, haurà de constar "Insuficient" a les matèries que es veuen afectades el PI si es considera que l'assoliment de les competències està molt allunyat de les establertes en aquell curs.

Avaluació d'alumnes amb PI procedimental pel seu diagnòstic de dislèxia o TDAH

S'entrega butlletí de notes amb les qualificacions obtingudes a cada una de les matèries. També hi ha de constar que l'avaluació ha estat feta segons les premisses del seu PI procedimental.

Llistes d'Atenció a la Diversitat dels grups-classe

A principis de cada trimestre el tutor elaborarà una llista amb les particularitats individuals del seu grup-classe. Hi figuraran els següents aspectes:

Grup D

PI

Altres particularitats (TEA, TDAH, TEL, Dislèxia, Dictamen, CAD, Altes Capacitats, Trastorn de conducta, assistència a centre extern, altres observacions d'interès).

Aquestes llistes seran revisades pel Departament d'Orientació i un cop aprovades, el tutor ho comunicarà al professorat del curs perquè ho tingui en compte en la seva actuació docent.

ANNEX 4: FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ DE L'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.

L'article 91 de la Llei d'educació estableix que entre els elements que ha de contenir el projecte educatiu del centre hi ha els procediments d'inclusió dels alumnes, a més de les altres actuacions que caracteritzen el centre, com són les prioritats i els plantejaments educatius i l'aplicació dels criteris d'organització pedagògica.

El [Decret 142/2007](#), de 26 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària, preveu a l'article 18.3, que cada centre ha d'establir els principis per l'atenció a la diversitat dels alumnes.

A fi de planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duguin a terme per atendre la diversitat de necessitats educatives dels alumnes, s'ha de constituir en cada centre una comissió d'atenció a la diversitat o òrgan equivalent, presidida, en els centres públics, pel director o un altre membre de l'equip directiu, i en els centres privats per qui designi el titular, amb criteris d'analogia.

Provisionalment aquest curs, la comissió d'atenció a la diversitat estarà formada per:

- El Director
- El Cap del Departament d'Orientació
- La psicopedagoga

Corresponen a la comissió d'atenció a la diversitat, entre altres funcions, les següents:

- La concreció de criteris i prioritats per a l'atenció a la diversitat dels alumnes,
- L'organització, ajustament i seguiment dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades,
- El seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives especials i Específiques
- Revisió i concreció de mesures que es porten a terme dins l'aula per atendre la diversitat d'alumnes..
- Establir les mesures organitzatives més adients i adequades per treballar l'atenció a la diversitat a cada una de les etapes tenint en compte els recursos humans existents.
- Vetllar pel bon funcionament i aplicació correcta del Pla d'Atenció a la Diversitat.

S'establirà un calendari de reunions per tal que la Comissió vagi fent un seguiment de l'aplicació del Pla d'Atenció a la Diversitat. Preferentment es reunirà a inicis de curs, després de cada avaluació i una al final per fer una avaluació del Pla i assessorar a l'Equip Directiu en la presa de decisions respecte a la Diversitat.

El marc d'actuació de la Comissió de l'Atenció a la Diversitat tindrà com a eix referencial el Pla d'Atenció a la Diversitat. Especialment revisarà i definirà:

El Pla d'Atenció a la Diversitat

El procés PR.O.60.60 **Actuacions i activitats referents a l'Atenció a la Diversitat (N.E.E, P.I, reforç, psicòleg...)**

ANNEX 5: PLA ANUAL DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ.

ACTUACIÓ	TEMPORALITZACIÓ
Informar, orientar i recollir els formularis de les beques de NEE	Setembre
Atendre les demandes de tutors, pares i alumnes	Durant tot el curs, segons urgència i data de demanda
Atenció individualitzada i en petit grup amb alumnes amb dictamen a EP	Set hores per setmana
Atenció en grup amb nens amb manca de recursos personals a l'ESO	Cinc hores per setmana
Orientació a professors en diferents àmbits: PI, Grup D, recursos pedagògics i metodològics	Durant tot el curs a demanda
Conferència formació a professors	Durant tot el curs a demanda
Entrevistes amb les famílies	Durant tot el curs a demanda
Entrevistes amb professionals externs	Durant tot el curs a demanda
Sociogrames	Durant tot el curs a demanda
Revisar llistes de NEE	Durant tot el curs
Conferències a pares	Durant tot el curs a demanda
Xerrades temàtiques a alumnes	Durant tot el curs a demanda
Proves col·lectives	? : automatismes de CANALS (2n EP) Novembre: automatismes de TEA 1 i sensors de velocitat lectora (4t EP) ? : automatismes de TEA 2 (6è EP) ? : personalitat de Q (1r ESO) ?! : orientació professional de KUDER (3r ESO)
Reunions a pares per entregar les proves col·lectives	Segons vagi evolucionant la pandèmia es faran o no aquestes reunions.
Control d'absentisme	Durant tot el curs
Reunió EAP	Un cop al mes
Reunió Comissió Social	Una per trimestre
Reunió Equip Coordinació Pedagògica	Una cada quinze dies
Reunió Departament	Dimarts de cada setmana